

**Договор
об информационном
сотрудничестве и профориентации**

г. Ростов-на-Дону

«30» апреля 2022г.

Северо-Кавказский филиал ордена Трудового Красного знамени ФГБОУ ВО «Московский технический университет связи и информатики» (СКФ МТУСИ) в лице директора филиала **Карасева Д.Н.**, действующего на основании Положения об СКФ МТУСИ и Доверенности от 24.03.2022г №744/02-17, именуемое в дальнейшем «Университет» и **государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону гидрометеорологический техникум»**, в лице директора **Новикова Алексея Викторовича**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение» (далее – ОУ), заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация совместной научно-методической, творческой, организационной деятельности для удовлетворения социально-культурных и общеобразовательных потребностей обучающихся, сотрудничество по обмену опытом в части внедрения в образовательный процесс современных педагогических технологий.

1.2. Целями настоящего договора являются:

- формирование единого информационного, культурно-образовательного пространства;
- расширение возможности социализации обучающихся, создания устойчивой мотивационной системы для продолжения образования обучающихся;
- интеграция высшего и среднего образования.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Университет имеет право:

2.1.1. Совместно с ОУ определять стратегию, цели и задачи профессиональной ориентации обучающихся, участвовать в планировании данного направления деятельности.

2.1.2. Проводить по согласованию с администрацией ОУ работу по профессиональной ориентации обучающихся.

2.1.3. Осуществлять совместную деятельность по другим направлениям.

2.2 Университет обязуется:

2.2.1 Информировать о проводимых в Университете днях открытых дверей, учебных и научных конференциях и других мероприятиях, представляющих интерес для потенциальных абитуриентов университета;

2.2.2. Информировать администрацию ОУ о новых правилах приема в вузы;

2.2.3. Организовывать для обучающихся ОУ дни открытых дверей, экскурсии в университет и на производства по направлениям профессиональной подготовки;

2.2.4. Организовывать и проводить профориентационное тестирование обучающихся.

2.2.5. Организовывать по согласованию сторон проведение семинаров и круглых столов по вопросам инновационной деятельности в учебном процессе;

2.2.6. Вести просветительскую работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам высшего образования.

2.3. ОУ имеет право:

2.3.1. Совместно с Университетом определять цели и задачи профессиональной ориентации обучающихся, участвовать в планировании данного направления деятельности.

2.3.2. Проводить совместную с Университетом работу по профессиональной ориентации обучающихся.

2.3.3. Совместно с Университетом организовывать участие обучающихся в творческих мероприятиях, конкурсах, выставках, исследовательских проектах, проводимых в Университете.

2.4. ОУ обязуется:

2.4.1. Представлять информацию о проводимых мероприятиях, в которых могут принять участие представители Университета.

2.4.2. Организовывать встречи представителей Университета, выполняющих профориентационную работу, с педагогическим составом ОУ, обучающимися, их родителями (законными представителями).

2.4.3. Предоставлять возможность представителям Университета проводить маркетинговые и социологические исследования для определения профильных предпочтений обучающихся выпускных групп ОУ.

2.4.4. Приглашать обучающихся для посещения дней открытых дверей, конференций, мастер-классов, экскурсий и других мероприятий, проводимых в университете.

3. Ответственность сторон

3.1. Договаривающиеся стороны несут ответственность в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством РФ.

3.2. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальные сведения, которые стали известны в процессе совместной деятельности.

3.3. Стороны обязуются передавать друг другу все материалы, необходимые для достижения поставленных в настоящем соглашении целей.

4. Прочие условия

4.1. Стороны не несут денежных обязательств по настоящему соглашению. Выполнение обязательств не предусматривает возникновение денежных обязательств и перехода прав сторон.

4.2. При исполнении своих обязательств по договору стороны обязуются не совершать, а также обязуются обеспечивать, чтобы их аффилированные лица, сотрудники и посредники не совершили прямо или косвенно действий, нарушающих антикоррупционное законодательство Российской Федерации.

4.3. Условия договора могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.4. Изменения и дополнения оформляются в письменной форме, в виде дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

4.5. Стороны имеют право досрочно расторгнуть договор при систематическом невыполнении одной из сторон своих обязательств в соответствии с разделом 2.

4.6. В случае возникновения споров между сторонами по вопросам, предусмотренным настоящим договором, стороны принимают все меры к разрешению их путем переговоров между собой.

4.7. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров они разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 5 лет.

5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

6. Адреса и подписи сторон

«Университет»

СКФ МТУСИ

344003, Ростовская область,
г. Ростов-на-Дону, ул. Серафимовича 62
тел.: (8863) 310-69-60, факс: 10-69-68
e-mail: mail@skf-mtusi.ru

Директор



Д.Н. Карасев

«Образовательное учреждение»

ГБПОУ РО «РГМТ»

Юр. адрес: 344025, г. Ростов-на-Дону, ул. 31-я
линия, 4
Адрес места нахождения: Учебный корпус № 1 – г.
Ростов-на-Дону, ул. Таганрогская, 114
Учебный корпус № 2 – г. Ростов-на-Дону, ул.
Московская, 49
ИНН 6167021055 КПП 616701001
ОГРН: 1036167000979
e-mail: rgmtru@mail.ru
тел. +7 (863) 285-01-95

Директор



А.В. Новиков