

Министерство общего и профессионального образования  
Ростовской области

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области

«Ростовский-на-Дону гидрометеорологический техникум»

«СОГЛАСОВАНО»



Директор департамента трудовых и социальных  
отношений АО «Водоканал Ростова-на-Дону»

/Голосная Э.В. /

6 июня 2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»



Директор ГБПОУ РО «РГМТ»

/Новиков А.В./

6 июня 2022г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Специальность 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение  
Укрупненная группа 08.00.00 Техника и технологии строительства**


г. Ростов-на-Дону  
2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **08.02.04 Водоснабжение и водоотведение** (базовая подготовка), утвержденного приказом Минобрнауки России от 10 января 2018 года № 3, зарегистрированного в Минюсте России 30.01.2018 № 33751.

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «РГМТ»  
Разработчики:  
Брехунцова И.С., преподаватель ГБПОУ РО «РГМТ»

Рецензенты:  
Радаева Л.М., преподаватель ГБПОУ РО «РГМТ»


Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии гуманитарных и социально-экономических дисциплин  
Протокол № 10 от 3 июня 2022 г

Председатель цикловой комиссии  Радаева Л.М.

Рекомендована для применения в учебном процессе Методическим советом ГБПОУ РО «РГМТ»

Протокол № 7 от 4 июня 2022

Председатель методического совета

Зам. директора ГБПОУ РО «РГМТ» по УР  Петрова Л.В.

Программа утверждена на заседании педагогического совета техникума, протокол № 7 от 6 июня 2022г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>16</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Английский язык в профессиональной деятельности»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-11.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 -ОК 11 ПК 1.1-1.7, 2.1-2.4 ПК 3.1-3.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</li> <li>- понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> <li>- выражать свои мысли и мнение в межличностном, профессиональной общении на иностранном языке;</li> <li>- формулировать проблему в профессиональной сфере на иностранном языке.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности;</li> </ul>

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- **дальнейшее развитие** иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной):
- **речевая компетенция** – совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать свое речевое и неречевое поведение;
- **языковая компетенция** – овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;
- **социокультурная компетенция** – увеличение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;
- **компенсаторная компетенция** – дальнейшее развитие умений объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;
- **учебно-познавательная компетенция** – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания;
- **развитие и воспитание** способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>162</b>
в том числе:	
теоретические занятия	0
практические занятия	157
контрольная работа	5
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Английский язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>3 семестр</b>		<b>32</b>	
<b>Раздел 1.</b>	<b>Вводно-коррективный курс</b>	<b>8</b>	
<b>Тема 1.1</b> Описание людей: друзей, родных и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества)	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><b>В том числе, практических занятий</b></p> <p><b>Фонетический материал:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные звуки и интонаемы английского языка;</li> <li>- основные способы написания слов на основе знания правил правописания;</li> <li>-совершенствование орфографических навыков.</li> </ul> <p><b>Лексический материал по теме:</b> расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов, образованных на основе продуктивных способов словообразования.</p> <p><b>Грамматический материал:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом);</li> <li>- простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения;</li> <li>- предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них;</li> <li>- безличные предложения;</li> <li>- порядок слов в них.</li> </ul> <p><b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Выполнение домашнего задания по теме 1.1. <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Составление описания внешности знакомого человека «Лучший друг».</p>	<b>4</b>	<p><i>ОК 01-11</i> <i>ПК 1.1-1.7,</i> <i>ПК 2.1-2.4</i> <i>ПК 3.1-3.3</i></p>
<b>Тема 1.2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		

Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе	<b>В том числе, практических занятий</b>	4	ОК 01-11 ПК 1.1-1.7, ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.3
	<b>Лексический материал по теме:</b> - расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов, образованных на основе продуктивных способов словообразования. <b>Грамматический материал:</b> - предложения с оборотом there is/are; - имя существительное: его основные функции в предложении; - имена существительные во множественном числе; - притяжательный падеж существительного; - сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but.		
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Выполнение домашнего задания по теме 1.2. <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Подготовка презентации: «Семья», «Дом моей мечты».		
<b>Раздел 2.</b>	<b>Развивающий курс</b>	<b>54</b>	
Тема 2.1 Повседневная жизнь: условия жизни, учебный день, выходной день	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 01-11 ПК 1.1-1.7, ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.3
	<b>В том числе, практических занятий</b> <b>Лексический материал по теме.</b> <b>Грамматический материал:</b> - артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля; - местоимения: указательные (this/these, that/those) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные.		
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Выполнение домашнего задания по теме 2.1. <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Составление рассказа: «Мой рабочий день» Сочинение «Мои увлечения»		
Тема 2.2 Досуг	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-11
	<b>В том числе, практических занятий</b>		

	<p><i>Лексический материал по теме.</i>  <i>Грамматический материал:</i>  - числительные;  - неопределенные местоимения some, any, no, every и их производные.</p>	4	<p>ПК 1.1-1.7,  ПК 2.1-2.4  ПК 3.1-3.3</p>
	<p><b>Самостоятельная работа обучающегося</b>  Выполнение домашнего задания по теме 2.2.  <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>  Составление устной темы: «Мои увлечения»,  «Любимая книга (фильм, спектакль, журнал и т. д.)»</p>		
<p><b>Тема 2.3</b>  Здоровье, спорт, правила  здорового образа жизни</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	6	<p>ОК 01-11  ПК 1.1-1.7,  ПК 2.1-2.4  ПК 3.1-3.3</p>
	<p><b>В том числе, практических занятий</b></p>		
	<p><i>Лексический материал по теме.</i>  <i>Грамматический материал:</i>  - much, many, little, a little, few, a few;  - модальные глаголы, их эквиваленты;  - степени сравнения прилагательных и наречий.</p>		
	<p><b>Самостоятельная работа обучающегося</b>  Выполнение домашнего задания по теме 2.3.  <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>  Подготовка презентации:  - История олимпийских игр;  - Виды спорта.</p>		
<p><b>Тема 2.4</b>  Город, деревня,  инфраструктура</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	4	<p>ОК 01-11  ПК 1.1-1.7,  ПК 2.1-2.4  ПК 3.1-3.3</p>
	<p><b>В том числе, практических занятий</b></p>		
	<p><i>Лексический материал по теме.</i>  <i>Грамматический материал:</i>  - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite;</p>		
	<p><b>Самостоятельная работа обучающегося</b>  Выполнение домашнего задания по теме 2,4.  <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>  Подготовка презентации: «Мой город», «Мой район», «Любимое место»</p>		
<p><b>Тема 2.5</b>  Образование в России и за</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>		<p>ОК 01-11</p>
	<p><b>В том числе, практических занятий</b></p>		



рубежом	<p><i>Лексический материал по теме.</i>  <i>Грамматический материал:</i>  - образование и употребление глаголов Present, Past, Future Continuous/Progressive;  <b>Контрольная работа № 1 по темам 1.1 – 2.5</b></p>	5	<p>ПК 1.1-1.7,  ПК 2.1-2.4  ПК 3.1-3.3</p>
	<p><b>Самостоятельная работа обучающегося</b>  Подготовка презентации «Мой техникум».</p>	1	
4 семестр		30	
<p><b>Тема 2.6</b>  <b>Новости, средства массовой информации</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>  <b>В том числе, практических занятий</b></p>	4	<p>ОК 01-11  ПК 1.1-1.7,  ПК 2.1-2.4  ПК 3.1-3.3</p>
	<p><i>Лексический материал по теме.</i>  <i>Грамматический материал:</i>  - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Perfect;</p>		
	<p><b>Самостоятельная работа обучающегося</b>  - подбор, чтение и перевод статей из средств массовой информации;  - реферирование статьи.</p>		
<p><b>Тема 2.7</b>  <b>Культура и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>  <b>В том числе, практических занятий</b></p>	6	<p>ОК 01-11  ПК 1.1-1.7,  ПК 2.1-2.4  ПК 3.1-3.3</p>
	<p><i>Лексический материал по теме.</i>  <i>Грамматический материал:</i>  - глаголы в страдательном залоге в Indefinite Passive;  - причастие настоящего времени (Participle I) его функции и употребление;  - причастие прошедшего времени (Participle II) его функции и употребление;</p>		
	<p><b>Самостоятельная работа обучающегося</b>  Подготовка реферата: «История Донского края»; «История казачества»; «Праздники России»</p>		
<p><b>Тема 2.8.</b>  <b>Искусство и развлечения (музыка, театр, литература)</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>  <b>В том числе, практических занятий</b></p>	6	<p>ОК 01-11  ПК 1.1-1.7,  ПК 2.1-2.4  ПК 3.1-3.3</p>
	<p><i>Лексический материал по теме.</i>  <i>Грамматический материал:</i>  - сложносочиненные и сложноподчиненные предложения;  - согласование времен и косвенная речь;  - придаточные предложения времени и условия (if, when) (условные предложения I, II и III типов)</p>		
	<p><b>Самостоятельная работа обучающегося</b></p>		

	Выучить наизусть стихотворение (по выбору студентов).		
<b>Тема 2.9.</b> <b>Отдых, каникулы, отпуск.</b> <b>Туризм</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<i>OK 01-11</i> <i>ПК 1.1-1.7,</i> <i>ПК 2.1-2.4</i> <i>ПК 3.1-3.3</i>
	<b>В том числе, практических занятий</b>		
	<i>Лексический материал по теме.</i> <i>Грамматический материал:</i> - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке; - Complex Object – оборот «объектный падеж с инфинитивом»; - Complex Subject – оборот «именительный падеж с инфинитивом»		
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Подготовить презентацию «Лучший отдых», «Страны и континенты»		
<b>Тема 2.10</b> <b>Государственное устройство, правовые институты</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>	<i>OK 01-11</i> <i>ПК 1.1-1.7,</i> <i>ПК 2.1-2.4</i> <i>ПК 3.1-3.3</i>
	<b>В том числе, практических занятий</b>		
	<i>Лексический материал по теме.</i> <i>Грамматический материал:</i> - сослагательное и повелительное наклонение; - признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций.		
	<b>Контрольная работа № 2 по темам 2.6 -2.10</b>	<b>1</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Эссе «Международные отношения»		
	<i>Зачет</i>	<b>2</b>	
<b>5 семестр</b>		<b>32</b>	
<b>Раздел 3</b>	<b>Профессионально-ориентированный курс</b>	<b>100</b>	
<b>Тема 3.1</b> <b>Профессия, карьера</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<i>OK 01-11</i> <i>ПК 1.1-1.7,</i> <i>ПК 2.1-2.4</i> <i>ПК 3.1-3.3</i>
	<b>В том числе, практических занятий</b>		
	<i>Лексический материал по теме.</i> <i>Грамматический материал:</i> - использование глаголов в Present Simple/Indefinite для выражения действий в будущем; - Future-in-the-Past.		
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Написать эссе «Хочу учиться – хочу быть профессионалом», «Деловая молодежь»		

<b>Тема 3.2 История развития системы водоснабжения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<i>ОК 01-11 ПК 1.1-1.7, ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.3</i>	
	<b>В том числе, практических занятий</b>			
	<i>Лексический материал по теме. Дидактический материал:</i> Текст № 1 История водоснабжения и водоотведения <i>Грамматический материал:</i> - знаки препинания			
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Подготовить презентацию «История развития системы водоснабжения»			
<b>Тема 3.3 Вода. Общая информация.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	<i>ОК 01-11 ПК 1.1-1.7, ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.3</i>	
	<b>В том числе, практических занятий</b>			
	<i>Лексический материал по теме. Дидактический материал:</i> Текст № 1 Вода Текст № 2 Гидрология Текст № 3 Свойства воды Текст № 4 Советы по экономии воды <i>Грамматический материал:</i> - словообразование, конверсия, суффиксы и префиксы			
	Подготовить презентацию «Круговорот воды в природе»			
<b>Тема 3.4 Очистка воды</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>11</b>	<i>ОК 01-11 ПК 1.1-1.7, ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.3</i>	
	<b>В том числе, практических занятий</b>			
	<i>Лексический материал по теме. Дидактический материал:</i> Текст № 1 Очистка воды Текст № 2 История развития очистки воды Текст № 3 Современные методы очистки воды Текст № 4 Этапы очистки воды <i>Грамматический материал:</i> - видовременные формы глагола (действительный залог)			
	<b>Контрольная работа № 3 по темам 3.1 – 3.4</b>			<b>1</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Подготовить презентацию «История развития очистки воды»			
<b>6 семестр</b>		<b>32</b>		

Тема 3.5 Водоснабжение	Содержание учебного материала	8	ОК 01-11 ПК 1.1-1.7, ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.3
	В том числе, практических занятий		
	<p><i>Лексический материал по теме.</i>  <i>Дидактический материал:</i>  Текст № 1 Система водоснабжения  Текст № 2 Водораспределительная сеть  Текст № 3 История водораспределения  <i>Грамматический материал:</i>  - видовременные формы глагола (страдательный залог)</p>		
Самостоятельная работа обучающегося			
Подготовить презентацию «История водораспределения»			
Тема 3.6 Система водоотведения	Содержание учебного материала	12	ОК 01-11 ПК 1.1-1.7, ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.3
	В том числе, практических занятий		
	<p><i>Лексический материал по теме.</i>  <i>Дидактический материал:</i>  Текст № 1 Сточные воды  Текст № 2 Очистка сточных вод  Текст № 3 Этапы очистки  Текст № 4 Обработка осадка</p>		
Самостоятельная работа обучающегося			
Составление лексического словаря			
Тема 3.7 Водопроводные трубы	Содержание учебного материала	4	ОК 01-11 ПК 1.1-1.7, ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.3
	В том числе, практических занятий		
	<p><i>Лексический материал по теме.</i>  <i>Дидактический материал:</i>  Текст № 1 Типы труб</p>		
Самостоятельная работа обучающегося			
Составление лексического словаря			
Тема 3.8 Утилизация отходов производства	Содержание учебного материала	5	ОК 01-11 ПК 1.1-1.7, ПК 2.1-2.4
	В том числе, практических занятий		
<p><i>Лексический материал по теме.</i>  <i>Дидактический материал:</i>  Текст № 1 Проблемы утилизации отходов</p>	1		

	Текст № 2 Переработка мусора <b>Контрольная работа № 4 по темам 3.5 – 3.8</b>		<i>ПК 3.1-3.3</i>
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Составление лексического словаря		
	<b>Зачетное занятие</b>	<b>2</b>	
<b>7 семестр</b>		<b>36</b>	
<b>Тема 3.9</b> Знаменитые ученые – химики	<b>Содержание учебного материала</b> <b>В том числе, практических занятий</b> <i>Лексический материал по теме.</i> <i>Дидактический материал:</i> Текст № 1 Знаменитые ученые химики и их открытия Текст № 2 Д.И. Менделеев	<b>6</b>	<i>ОК 01-11</i> <i>ПК 1.1-1.7,</i> <i>ПК 2.1-2.4</i> <i>ПК 3.1-3.3</i>
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Подготовить презентацию о знаменитом ученом-химике		
<b>Тема 3.10</b> Охрана труда на производстве	<b>Содержание учебного материала</b> <b>В том числе, практических занятий</b> <i>Лексический материал по теме.</i> <i>Дидактический материал:</i> Текст № 1 Техника безопасности Текст № 2 Безопасность и охрана труда на предприятии	<b>8</b>	<i>ОК 01-11</i> <i>ПК 1.1-1.7,</i> <i>ПК 2.1-2.4</i> <i>ПК 3.1-3.3</i>
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Составление лексического словаря		
<b>Тема 3.11</b> Защита окружающей среды	<b>Содержание учебного материала</b> <b>В том числе, практических занятий</b> <i>Лексический материал по теме.</i> <i>Дидактический материал:</i> Текст № 1 Экология: общий обзор Текст № 2 Экосистема Текст № 3 Загрязнение воды Текст № 4 Загрязнение воздуха	<b>8</b>	<i>ОК 01-11</i> <i>ПК 1.1-1.7,</i> <i>ПК 2.1-2.4</i> <i>ПК 3.1-3.3</i>
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Подготовить презентацию «Наша хрупкая планета»		

<b>Тема 3.12</b> Деловой английский язык	<b>Содержание учебного материала</b> <b>В том числе, практических занятий</b> <i>Лексический материал по теме.</i> <i>Дидактический материал:</i> Деловой английский (формы обращения, разговоры по телефону, деловая поездка, деловые письма и контракты, заполнение анкет, резюме) <b>Контрольная работа № 5 по темам 3.9 – 3.12</b>	<b>11</b>  <b>1</b>	<i>ОК 01-11</i> <i>ПК 1.1-1.7,</i> <i>ПК 2.1-2.4</i> <i>ПК 3.1-3.3</i>
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Составление делового письма, резюме		
	<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>	
	<b>Всего</b>	<b>162</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет иностранного языка, оснащенный посадочными местами по количеству обучающихся, рабочим местом преподавателя, техническими средствами: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, ноутбук, выход в сеть интернет.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

##### **3.2.1. Печатные издания**

1. Г.Т. Безкоровайна, Н.И. Соколова, Е.А. Койранская, Г.В. Лаврик Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. – М.: «Академия», 2017
2. Восковская А.С., Карпова Т. А. Английский язык для средних специальных учебных заведений. – 2003. – 384 с.
3. Агабекян И. П. Английский язык для ссузов: учебное пособие. – М.: Проспект, 2010. – 288с.
4. Агабекян И. П. Деловой английский: учебное пособие. - Ростов н/Д: изд-во «Феникс», 2008, - 317с.
5. Кохан, О. В. Английский язык для технических направлений : учебное пособие для прикладного бакалавриата / О. В. Кохан. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2021. - 226 с. - (Серия : Университеты России). - ISBN 978-5-534-07777-3.
6. Голицынский Ю.Б. Грамматика, Сборник упражнений. СПб.: КАРО, 2010. – 544с.
7. Мюллер В.К. Англо-русский словарь. – М.: РИПОЛ классик, 2009. – 736с.
8. Романов А. С. Англо-русский и русско-английский словарь. М.: - «ЛадКом». – 2010. - 800с.

Дополнительные источники:

1. А.А. Хафизова English in Engineering: Учебное пособие для студентов-бакалавров 1 курса дневной формы обучения направления подготовки 08.03.01 «Строительство», профили «Водоснабжение и водоотведение», «Теплогазоснабжение и вентиляция» Казань: КГАСУ, 2015. – 117 с.
2. Смирнов Ю.А. 55(+1) устных тем по английскому языку. – М.: АСТ: Астрель; Владимир: ВКТ, 2010. – 159с.

##### **3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы):**

1. Кохан, О. В. Английский язык для технических направлений : учебное пособие для прикладного бакалавриата / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 226 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07777-3. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/B859EAEC-F73D-4A65-A9C4-BB5EC83ECC50](http://www.biblio-online.ru/book/B859EAEC-F73D-4A65-A9C4-BB5EC83ECC50)
2. Английский язык: Каталог Интернет-ресурсов для абитуриентов <http://abiturcenter.ru/catalog/index.php?categoryID=83>
3. Английский разговорник/ Русско-английский разговорник <http://www.homeenglish.ru/Phrase-book.htm>

4. Английский язык на HomeEnglish.ru. Изучение английского языка и уроки...  
<http://www.homeenglish.ru/>
5. Топики по английскому <http://www.alleng.ru/english/top.htm>
6. Темы по английскому языку, темы сочинений по английскому языку  
<http://www.enhome.ru/topics/index.html>
7. Англо-русский словарь общей лексики Lingvo Universal» АБВУ Lingvo  
<http://lingvo.yandex.ru/dog/>
8. "Study.ru" - портал изучения иностранных языков <http://www.study.ru>
9. Wikipedia <http://www.wikipedia.org/>
10. Ю. Б. Голицынский. Сборник упражнений по английской грамматике для школьников с ответами <http://www.njnj.ru/golits/>
11. Ю. Б. Голицынский. Ключи к упражнениям 1- 50 [http://www.skachat-anglijsky.ru/answers/golitsinsky\\_answers\(1-50\).shtml](http://www.skachat-anglijsky.ru/answers/golitsinsky_answers(1-50).shtml)



#### 4. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольных работ, зачета, дифференцированного зачета, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности обучающегося (на уровне учебных действий)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
<b>Аудирование</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выделять наиболее существенные элементы сообщения.</li> <li>– Извлекать необходимую информацию.</li> <li>– Отделять объективную информацию от субъективной.</li> <li>– Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</li> <li>– Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</li> <li>– Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.</li> <li>– Выразить свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.</li> <li>– Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.</li> <li>– Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного.</li> </ul>	-оценивание выполнения практической работы, дифференцированный зачет.
<b>Говорение:</b> монологическая речь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</li> <li>– Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.</li> <li>– Составлять вопросы для интервью.</li> <li>– Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам.</li> <li>– Уточнять и дополнять сказанное.</li> <li>– Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</li> <li>– Соблюдать логику и последовательность высказываний.</li> <li>– Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</li> </ul>	- оценивание выполнения практической работы, экспертное оценивание при выполнении самостоятельной работы, тестирование, дифференцированный зачет.
диалогическая речь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог – обмен информацией, диалог – обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.</li> <li>– Выразить отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.</li> <li>– Проводить интервью на заданную тему.</li> <li>– Запрашивать необходимую информацию.</li> <li>– Задавать вопросы, пользоваться переспросами.</li> <li>– Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.</li> <li>– Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</li> <li>– Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</li> </ul>	- оценивание выполнения практической работы, экспертное оценивание при выполнении самостоятельной работы, тестирование, дифференцированный зачет.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Соблюдать логику и последовательность высказываний.</li> <li>– Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.</li> <li>– Быстро реагировать на реплики партнера.</li> <li>– Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи</li> </ul>	
<b>Чтение:</b> просмотровое	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.</li> <li>– Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</li> <li>– Извлекать из текста наиболее важную информацию.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивание выполнения практической работы, экспертное оценивание при выполнении самостоятельной работы, тестирование, дифференцированный зачет.</li> </ul>
поисковое	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</li> <li>– Находить фрагменты текста, требующие детального изучения.</li> <li>– Группировать информацию по определенным признакам.</li> <li>– Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивание выполнения практической работы, экспертное оценивание при выполнении самостоятельной работы, тестирование, дифференцированный зачет.</li> </ul>
ознакомительное	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</li> <li>– Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</li> <li>– Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</li> <li>– Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивание выполнения практической работы, экспертное оценивание при выполнении самостоятельной работы, тестирование, дифференцированный зачет.</li> </ul>
изучающее	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</li> <li>– Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</li> <li>– Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</li> <li>– Отделять объективную информацию от субъективной.</li> <li>– Устанавливать причинно-следственные связи.</li> <li>– Извлекать необходимую информацию.</li> <li>– Составлять реферат, аннотацию текста.</li> <li>– Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивание выполнения практической работы, экспертное оценивание при выполнении самостоятельной работы, тестирование, дифференцированный зачет.</li> </ul>
<b>Письмо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</li> <li>– Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</li> <li>– Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</li> <li>– Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.</li> <li>– Запрашивать интересующую информацию.</li> <li>– Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.</li> <li>– Составлять резюме.</li> <li>– Составлять рекламные объявления.</li> <li>– Составлять описания вакансий.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивание выполнения практической работы, при выполнении самостоятельной работы, тестирование, контрольная работа, дифференцированный зачет;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Составлять несложные рецепты приготовления блюд.</li> <li>– Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.</li> <li>– Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.</li> <li>– Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).</li> <li>– Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</li> <li>– Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).</li> <li>– Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.</li> <li>– Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).</li> <li>– Готовить текст презентации с использованием технических средств.</li> </ul>	
<b>РЕЧЕВЫЕ НАВЫКИ И УМЕНИЯ</b>		
<b>Лексические навыки</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</li> <li>– Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</li> <li>– Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (<i>first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore</i> и др.).</li> <li>– Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, <i>plump, big, no ne fat</i> при описании чужой внешности; <i>broad/wide avenue, no broad shoulders; healthy — ill (BrE), sick (AmE)</i>).</li> <li>– Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</li> <li>– Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).</li> <li>– Различать сходные по написанию и звучанию слова.</li> <li>– Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</li> <li>– Определять происхождение слов с помощью словаря (например, <i>Olympiad, gym, piano, laptop, computer</i> и др.).</li> <li>– Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (<i>G8, UN, EU, WTO, NATO</i> и др.).</li> </ul>	<p>- оценивание выполнения практической работы, экспертное оценивание при выполнении самостоятельной работы, тестирование, контрольная работа, дифференцированный зачет;</p>
<b>Грамматические навыки</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Знать основные различия систем английского и русского языков:</li> <li>– наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл, герундий др.);</li> <li>– различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).</li> <li>– Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и</li> </ul>	<p>- оценивание выполнения практической работы, экспертное оценивание при выполнении самостоятельной работы, тестирование, контрольная работа, дифференцированный зачет;</p>

	<p>цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</li> <li>– Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</li> <li>– Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</li> <li>– Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + <i>is</i> в сокращенной форме при восприятии на слух: <i>his</i> — <i>he's</i> и др.).</li> <li>– Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами</li> <li>– известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончанию его начальной формы).</li> <li>– Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливая логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста.</li> </ul>	
<b>Орфографические навыки</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</li> <li>– Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</li> <li>– Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка.</li> <li>– Проверять написание и перенос слов по словарю.</li> </ul>	<p>- оценивание выполнения практической работы, экспертное оценивание при выполнении самостоятельной работы, тестирование, контрольная работа, дифференцированный зачет;</p>
<b>Произносительные навыки</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.</li> <li>– Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.</li> <li>– Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов;</li> <li>– Соблюдать ударения в словах и фразах.</li> <li>– Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного (побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного).</li> </ul>	<p>- оценивание выполнения практической работы, экспертное оценивание при выполнении самостоятельной работы, тестирование, контрольная работа, дифференцированный зачет;</p>
<b>СПЕЦИАЛЬНЫЕ НАВЫКИ И УМЕНИЯ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</li> <li>– Составлять ассоциогаммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.</li> </ul>	<p>- оценивание выполнения практической работы, экспертное оценивание при выполнении самостоятельной работы, тестирование, контрольная работа, дифференцированный зачет;</p>